

LĪGUMS
par telpu uzkopšanu
SPRK 2017 / 55
Pasūtītāja līguma Nr. ____/2017
Izpildītāja līguma Nr. _____

Rīga,

2017.gada ____.

Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija (Reģ. Nr. 90001162258, adrese: Ūnijas iela 45, Rīga, LV-1039), _____ personā, kas darbojas saskaņā ar _____ (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RMB group” (Reģ.Nr. 48503023692, adrese: Bērzaunes iela 6A, Rīga, LV-1039), tās _____ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

līguma tekstā kopā sauktas - Puses, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izsludinātā publiskā iepirkuma Nr.SP RK 2017 / 55 „Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas telpu uzkopšana” rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas Līguma darbības laikā veikt Pasūtītāja nomāto telpu, kas atrodas Ūnijas ielā 45, (turpmāk – Telpas) uzkopšanu (turpmāk - Darbi). Saskaņā ar šo Līgumu veicamie Darbi norādīti Līguma Pielikumā Nr.1 „Tehniskā specifikācija”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka Izpildītājs Darba ietvaros nodrošina Telpu tīrību atbilstoši vispārpieņemtajām prasībām un sanitārajām normām, kā arī ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Pasūtītājs par šajā Līgumā norādīto Darbu veikšanu apņemas samaksāt Izpildītājam atlīdzību saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

2. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

2.1. Izpildītājs:

- 2.1.1. apņemas izmantojot savus specializētos darba rīkus un tīrīšanas līdzekļus, Darbus veikt kvalitatīvi un Līguma Pielikumā Nr.1 „Tehniskā specifikācija” norādītajā apjomā un termiņos;
- 2.1.2. nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kuri veic Līgumā paredzētos Darbus, godprātīgi un pilnā apmērā pilda savus pienākumus;
- 2.1.3. uzņemas pilnu atbildību par Izpildītāja darbinieku rīcību laikā, kad tie saskaņā ar šo Līgumu atrodas Pasūtītāja Telpās;
- 2.1.4. nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kas veic Darbus, ievēro visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos ugunsdrošības un darba drošības noteikumus, kā arī uzņemas pilnu materiālo atbildību par sekām, kas rodas to neizpildes vai neievērošanas rezultātā;
- 2.1.5. nodrošina, ka Darba izpildes ietvaros izmantotie tīrīšanas līdzekļi ir sertificēti

un atbilst visām Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī uzņemas pilnu atbildību par šo līdzekļu pareizu pielietojumu;

- 2.1.6. apņemas sniegt pēc Pasūtītāja pieprasījuma visu Pasūtītājam nepieciešamo informāciju par Darbu norisi un citiem jautājumiem, kas ir Izpildītāja kompetencē;
- 2.1.7. apņemas regulāri, bet ne retāk kā reizi mēnesī, iesniegt Pasūtītājam informāciju par Pasūtītāja telpās nepieciešamajiem higiēniskajiem līdzekļiem (papīra dvieļi, gaisa atsvaidzinātāji, ziepes, tualetes papīrs u.c.) norādot nepieciešamo higiēnisko līdzekļu apjomu;
- 2.1.8. apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt šī Līguma kvalitatīvu izpildi;
- 2.1.9. apņemas ievērot Pasūtītāja pārstāvju norādījumus, kas saistīti ar Darbu izpildi;
- 2.1.10. reizi mēnesī, bet ne vēlāk kā līdz attiecīgā mēneša 25.datumam, iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu par Pasūtītāja interesēs attiecīgajā Līguma darbības mēnesī veiktajiem Darbiem;
- 2.1.11. nodrošina informācijas, kas tam kļuvusi zināma, izpildot Darbus vai saistībā ar īpašajām pieejas iespējām Pasūtītāja informācijai, neizpaušanu;
- 2.1.12. Darbu nekvalitatīvas izpildes vai neizpildes gadījumā apņemas par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja noteiktā termiņā nekavējoties novērst konstatētos trūkumus;
- 2.1.13. ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas nepieciešama Darbu kvalitatīvai izpildei;
- 2.1.14. ir tiesīgs saņemt samaksu par veiktajiem Darbiem saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 2.1.15. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 4 (četrus) stundu laikā no Pasūtītāja izsaukuma brīža, nodrošina Izpildītāja pārstāvja ierašanos pie Pasūtītāja Līguma 2.2.8.punktā minētā akta saņemšanai;
- 2.1.16. ne vēlāk kā 4 (četrus) stundu laikā no Līguma 2.2.8.punktā minētā akta saņemšanas nodrošina attiecīgajā aktā minēto Darba trūkumu novēršanu.

2.2. Pasūtītājs:

- 2.2.1. apņemas pirms Darbu uzsākšanas pilnvarot Pasūtītāja pārstāvi, ar kuru Izpildītājs saskaņo veicamos Darbus un Darba veikšanai nepieciešamos līdzekļus;
- 2.2.2. apņemas sniegt Izpildītājam visu informāciju un norādījumus par Darbu veikšanas organizatoriskajiem jautājumiem, iespējamiem ierobežojumiem vai citiem apstākļiem, kas saistīti ar Darbu kvalitatīvu izpildi;
- 2.2.3. nodrošina Izpildītāja darbinieku piekļuvi Pasūtītāja Telpām, lai Izpildītājs varētu pilnīgi un godprātīgi izpildīt saistības, ko tam uzliek šis Līgums;
- 2.2.4. pēc rēķina saņemšanas un Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas samaksāt Izpildītājam par Pasūtītāja interesēs veikto Darbu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 2.2.5. apņemas vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš brīdināt Izpildītāju gadījumā, ja ir ieplānotas izmaiņas Pasūtītāja darba laikā vai Pasūtītāja rīcības rezultātā tiks

ierobežota Izpildītāja darbinieku piekļuve Telpām;

- 2.2.6. ir tiesīgs pieprasīt Izpildītāja darbinieku nomaiņu, ja Darbs regulāri netiek veikts vai regulāri tiek veikts nekvalitatīvi;
- 2.2.7. ir tiesīgs saskaņā ar Līguma noteikumiem piemērot līgumsodu par Darbu neizpildi vai nekvalitatīvu izpildi;
- 2.2.8. Ja Pasūtītājs vai Pasūtītāja pārstāvis konstatē, ka Izpildītājs Darbu Līgumā noteiktā apjomā vai termiņā nav veicis vai Darbu ir veicis nekvalitatīvi, Pasūtītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā līdz attiecīgās darba dienas beigām sastāda atbilstošu aktu, norādot konstatētos Darba izpildes trūkumus un nekavējoties iesniedz to Izpildītājam.

3. SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 3.1. Puses vienojas, ka kopējā Līguma summa par Līguma 1.punktā minētajiem Darbiem ir *euro* 26 074,08 (divdesmit seši tūkstoši septiņdesmit četri *euro*, 08 centi) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 3.2. Puses vienojas, ka Pasūtītājs Līguma 3.1.punktā minēto Līguma summu maksā sekojošā kārtībā:
 - 3.2.1. Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma 2.1.10. punktā minētā rēķina saņemšanas un Darba pieņemšanas - nodošanas akta savstarpējas parakstīšanas maksā Izpildītājam ikmēneša maksājumu par šajā Līgumā minētajiem Darbiem *euro* 2 172.84 (divi tūkstoši viens simts septiņdesmit divi *euro*, 84 centi) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli;
 - 3.2.2. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu bankā. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā maksājuma uzdevums iesniegts bankā.
- 3.3. Puses vienojas, ka pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un piemērots saskaņā ar speciālajiem normatīvajiem aktiem, kas ir spēkā brīdī, kad Puses veic savstarpējos norēķinus saskaņā ar šo Līgumu.

4. KONFIDENCIALITĀTE

- 4.1. Informācija (materiālā un nemateriālā formā), ko Izpildītājs vai Izpildītāja darbinieki ir tīši vai netīši ir ieguvuši Darba izpildes laikā, tiek uzskatīta par konfidenciālu, un tās izpaušana trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas ir aizliegta.
- 4.2. Pirms šī Līguma parakstīšanas Izpildītājs ir iepazinies ar Latvijas likumu un citu tiesību aktu normām par ierobežotas pieejamības informāciju, komercnoslēpumu, par informāciju, kurai normatīvajos aktos paredzēta īpaša izmantošanas kārtība un izplatīšanas liegums, kā arī personu vai institūciju loku, kurām tiesību aktos ir noteiktas tiesības šādu informāciju pieprasīt vai saņemt.
- 4.3. Ja Izpildītāja veiktās pretlikumīgās informācijas, kuru tam sniedz Pasūtītājs Darba veikšanai, izpaušanas rezultātā Pasūtītājam vai trešajām personām tiks nodarīti tieši zaudējumi, vai Izpildītājs izmantojis informāciju iedzīvošanās nolūkā vai to izpaudis par maksu, viņš mantiski atbild tiesību aktos noteiktā kārtībā un apmērā.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Ja Pasūtītājs neievēro 3.2.1.punktā noteikto rēķina apmaksas termiņu, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda summa nevar pārsniegt 10 % (desmit procenti) no nenomaksātās summas.
- 5.2. Ja Izpildītājs neveic Darbu atbilstoši Līguma nosacījumiem vai Darbu veic nekvalitatīvi un par konstatētajiem Darba izpildes trūkumiem Pasūtītājs ir sastādījis un iesniedzis Izpildītājam Līguma 2.2.8.punktā minēto aktu, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu *euro* 250,00 (divi simti piecdesmit *euro*, 0 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu (sastādīto aktu). Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs atskaitīt no Izpildītājam saskaņā ar Līgumu izmaksājamām naudas summām.
- 5.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līguma saistību turpmākas pienācīgas pildīšanas.
- 5.4. Ja Izpildītājs Līguma darbības laikā atkārtoti neveic Darbu atbilstoši Līguma nosacījumiem vai Darbu veic nekvalitatīvi un par konstatētajiem Darba izpildes trūkumiem Pasūtītājs Līguma darbības laikā ir sastādījis un iesniedzis Izpildītājam ne mazāk kā trīs Līguma 2.2.8.punktā minētos aktus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienlaicīgi ar ceturtnā Līguma 2.2.8.punktā minētā akta sastādīšanu, vienpusēji, bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma, Līguma 6.3.punktā noteiktajā kārtībā izbeigt Līgumu.
- 5.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu Līguma 5.4.punktā un Līguma 6.3.punktā noteiktajā kārtībā, Izpildītājs pārtrauc jebkādu Darbu veikšanu 3 darba dienā no Pasūtītāja rakstiska paziņojuma nosūtīšanas dienas. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt samaksu par līdz Līguma izbeigšanai veiktajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.6. Izpildītājs atbild Pasūtītājam par visiem un jebkādiem Izpildītāja (tai skaitā Izpildītāja darbinieku un šī Līguma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu) rīcības dēļ Pasūtītājam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

6. LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKA, TĀ GROZĪŠNAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Šis Līgums stājas spēkā ar 2017.gada 22.aprīli un ir noslēgts līdz 2018.gada 21.aprīlim. Līgums ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Līgumu var grozīt vai papildināt Pusēm rakstveidā vienojoties. Šāda abpusēja vienošanās tiek noformēti rakstiski, kā Līguma pielikumi un pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības ar vienpusēju rakstveida paziņojumu izbeigt Līgumu, ja:
 - 6.3.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi pieteikumu par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 6.3.2. Izpildītājs atkārtoti neveic Darbus saskaņā ar Līguma 5.4.punkta noteikumiem vai veic tos nekvalitatīvi un Pasūtītāja aktā norādītie Darba izpildes trūkumi nav novērsti 24 (divdesmit četru) stundu laikā no akta saņemšanas dienas.
- 6.4. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.3.punktu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par pienācīgi veikto Darbu līdz Līguma izbeigšanas paziņojumam.
- 6.5. Puses rakstveidā vienojoties ir tiesīgas jebkurā brīdī izbeigt Līgumu.

- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma izbeigt Līgumu, par to rakstveidā informējot Izpildītāju ne vēlāk, kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms Līguma izbeigšanas saskaņā ar šo Līguma punktu.

7. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no šajā Līgumā noteikto saistību pilnīgas vai daļējas izpildes, ja pēc Līguma parakstīšanas iestājušies nepārvarami, ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne ietekmēt.
- 7.2. Šī Līguma ietvaros par nepārvaramiem, ārkārtēja rakstura apstākļiem tiek uzskatīti:
- 7.2.1. karš, kara darbība;
 - 7.2.2. iekšējie nemieri;
 - 7.2.3. dabas stihijas, ugunsnelaimes, avārijas;
 - 7.2.4. Latvijas valsts varas pieņemtie likumi un valsts pārvaldes iestāžu lēmumi.
- 7.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, par to, ne vēlāk kā piecu dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei, vienlaicīgi norādot, kad, pēc tās domām, būtu iespējams izpildīt savas saistības.
- 7.4. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās, to darbība turpinās, puse ir tiesīgas vienpusīgā kārtā pārtraukt šo Līgumu, paziņojot par to otrai Pusei.
- 7.5. Ja Līgums tiek izbeigts minēto apstākļu dēļ un Izpildītājs līdz Līguma izbeigšanas paziņojuma saņemšanai ir pienācīgi pildījis visas savas līgumsaistības, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par pienācīgi veikto Darbu līdz Līguma izbeigšanas paziņojumam.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otrai Pusei vai kaitēt otras Puses interesēm un prestižam. Līguma saturs nedrīkst tikt izpausts trešajām personām bez otras Puses piekrišanas, izņemot normatīvos aktos paredzētos gadījumos.
- 8.2. Jebkurš oficiāls paziņojums, akts, lūgums, pretenzija, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskas dabas informāciju) (turpmāk – Paziņojums) saskaņā ar Līgumu tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par saņemtu tajā pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu, vai nodota otrai Pusei pret parakstu. Ja Paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums uz Līgumā norādīto adresi, tad Paziņojuma saņemšanas diena būs pasta paziņojuma datums par šāda sūtījuma izsniegšanu.
- 8.3. Ja Pušu starpā rodas strīds vai nesaskaņas, kas ir saistītas ar šo Līgumu, Puses pieliek visas pūles to atrisināšanai pārrunu ceļā. Rakstiskas pretenzijas izskatāmas un atbilde uz tām sniedzama 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to saņemšanas.
- 8.4. Šī Līguma ietvaros Puses ieceļ šādas personas par saviem pilnvarotiem pārstāvjiem attiecībās ar otro Pusi ar šo Līgumu saistītajos jautājumos (izņemot darījumu slēgšanu un/vai dokumentu parakstīšanu / saņemšanu):

8.4.1. Izpildītāja pārstāvis _____, elektroniskā pasta adrese: _____, tālr.: _____; _____, elektroniskā pasta adrese: _____ tālr.: _____

8.4.2. Pasūtītāja pārstāvis:

8.4.2.1. Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja p.i. _____, elektroniskā pasta adrese _____, tālrunis: _____, mob.t.: _____;

8.4.2.2. Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vecākais eksperts _____, elektroniskā pasta adrese: _____, tālrunis: _____, mob.t.: _____.

8.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

8.6. Šis Līgums ir sastādīts uz 6 (sešām) lapām ar vienu pielikumu "Tehniskā specifikācija" uz 4 (četrām) lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Izpildītāja, savukārt, otrs – pie Pasūtītāja.

9. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs	Izpildītājs
Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija Adrese: Ūnijas iela 45, Rīga, LV-1039 Reģ.Nr.:90001162258 Valsts kase: BIC kods TREL22 Konts: LV09TREL2120640005000	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RMB group” Adrese: Bērzaunes iela 6A, Rīga, LV-1039 Reģ.Nr.:48503023692

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Telpu uzkopšanas darbi ir jāveic katru darba dienu ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika no plkst.18.00 līdz plkst. 21.00.
2. Īss objekta apraksts: objekts atrodas Ūnijas ielā 45, Rīgā, sastāv no divām ēkām, viena ēka – četrstāvu, ceturtais stāvs mansards, divas kāpņutelpas, ~120 darbavietas. Otra ēka – vienkārtīga, ~ 10 darbavietas.
3. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar trīs telpām telpu uzkopšanas līdzekļu un inventāra glabāšanai.
4. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar telpu, kas paredzēta automātiskās veļasmašīnas pieslēgšanai.
5. Izpildītājam ir jānodrošina:
 - 5.1. telpu uzkopšanas darbos nepieciešamos resursus (profesionālos ķīmiskos / mazgāšanas līdzekļus, uzkopšanas inventāru un tehniku), kas atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem. Jāpielieto tikai tādi mazgāšanas/ķīmiskie tīrīšanas līdzekļi, kuri var tikt izmantoti biroja telpu uzkopšanai;
 - 5.2. Pasūtītāja inventāra uzpildi ar Pasūtītāja nodrošinātajiem higiēnas līdzekļiem (šķidrās ziepes, tualetes papīrs, papīra roku dvieļi, trauku mazgājamie līdzekļi, gaisa atsvaidzinātāji WC);
 - 5.3. telpu uzkopšanas laikā, telpās atrodas tikai darba personāls, kurš iepriekš saskaņots ar Pasūtītāja pārstāvi;
 - 5.4. pastāvīgi dežūrējošo apkopēju no plkst. 09:00 – 11:00, nodrošinot tās ierašanos pie Pasūtītāja uzkopšanas pakalpojumu sniegšanai 30 minūšu laikā pēc Pasūtītāja pārstāvja telefoniska izsaukuma. Dežūrapkopējas pienākumos ietilpst ikrīta telpu apskatē konstatēto uzkopšanas trūkumu novēršana.
6. Izpildītāja darbiniekiem ir jāievēro Pasūtītāja iekšējās darba kārtības noteikumus, darba aizsardzības, drošības tehnikas un darba higiēnas prasības, kā arī ir saudzīgi jāizturās pret Pasūtītāja mantu.
7. Izpildītājam veicot darbus Pasūtītāja telpās aizliegts sajaukt vai pārvietot uz galda vai citām virsmām noliktos dokumentus, tehniskās ierīces un citas lietas, par kuru nozīmi Izpildītājam nav pilnīgas skaidrības, atvērt un lasīt Pasūtītāja telpās esošos dokumentus, ieslēgt Pasūtītāja telpās esošās ierīces un iekārtas, atvērt galdu atvilktnes, atvērt Pasūtītāja telpās esošos skapjus.
8. Pabeidzot uzkopšanas darbus Izpildītājam ir jāizslēdz paša ieslēgtās elektroierīces, jāaizgriež ūdens krāni un jāizslēdz Pasūtītāja telpu, koridora, vestibila, vai citas apkopjamās telpas apgaismojums.
9. Pasūtītāja uzkopjamo telpu platība un darba programma:

Nr.	Telpu izmantošanas veids	Grīdas segums	Platība (m²)
1.	Biroja telpas	parkets	146

		lamināts	42
		linolejs	1500
2.	Gaiteni	linolejs	700
		flīzes	87
3.	Virtuves (astonašas)	flīzes	35
		linolejs	65
4.	Sanitārās telpas WC (septiņpadsmit)	flīzes	100
5.	Kāpnes un to laukumi	flīzes	120
6.	Pagrabstāvs	flīzes	64

10. Pasūtītāja telpu logu platība:

Nr.	Nosaukums	Platība (m ²)
1.	Logi*	810 m ²

*dažāda vieda logi plastikāta pakešu, koka pakešu jumta, no abām pusēm (no iekšpuses un no ārpuses).

11. **Telpu uzkopšanas darba programma:** veikt Pasūtītāja darba telpu ikdienas uzkopšanas darbus ar savu darba spēku un saviem darba rīkiem:

Darba apraksts	Katru darba dienu	Reizi nedēļā	Katru mēnesi	2x gadā	4x gadā
Kabinetos					
atkritumu grozu iztukšošana, maisiņu nomaiņa	X				
papīra smalcinātāja satura iztukšošana, maisiņu nomaiņa	X				
putekļu slaucīšana no horizontālām virsmām (galdi, sekcijas, mēbeles u.c.)	X				
grīdas mitrā uzkopšana	X				
vertikālo virsmu tīrīšana (spoguļi, stikli, plaukti u.c.)		X			
grūti pieejamo virsmu tīrīšana (skapju augšējās virsmas, durvju stenderes u.c.)			X		
vertikālo virsmu mitrā tīrīšana (traipu tīrīšana no durvju un mēbeļu virsmām, tai			X		

skaitā galdu un krēslu kāju mitrā tīrīšana, u.c.)					
logu mazgāšana no abām pusēm (tai skaitā logu rāmju un palodžu)				X	
linoleja vaskošana (vaska kārtas noņemšana un vaska uzklāšana)				X	
stikloto virsmu (tai skaitā stikloto sienu/starpsienu) tīrīšana	X				
Gaiteni					
grīdu mitrā uzkopšana	X				
linoleja vaskošana (vaska kārtas noņemšana un vaska uzklāšana)					X
stikloto virsmu tīrīšana		X			
logu mazgāšana no abām pusēm (tai skaitā logu rāmju un palodžu).				X	
Virtuves					
darba virsmas mitrā kopšana	X				
lietoto trauku mazgāšana	X				
grīdas mitrā kopšana	X				
linoleja vaskošana (vaska kārtas noņemšana un vaska uzklāšana)				X	
atkritumu grozu iztukšošana un maisiņu nomaiņa	X				
Sanitāri higiēniskā aprīkojuma papildināšana	X				
logu mazgāšana no abām pusēm (tai skaitā logu rāmju un palodžu).				X	
Sanitārajās telpās					
atkritumu grozu iztukšošana, dezinfekcija un maisiņu nomaiņa	X				
izlietnes, klozetpoda, mazgāšana un dezinfekcija	X				

grīdas mitrā uzkopšana, dezinficēšana	X				
spoguļu virsmas tīrīšana	X				
traipu tīrīšana no sienām un durvju virsmām	X				
šķidro ziepju papildināšana	X				
tualetes papīra, roku dvieļu papildināšana	X				
logu mazgāšana (tai skaitā logu rāmju un palodžu)				X	
Kāpnes un kāpņu laukumi					
Grīdas mitrā uzkopšana	X				
Kāpņu roku balstu un dekoratīvo aizsargmargu mitrā apkope		X			
logu mazgāšana no abām pusēm (tai skaitā logu rāmju un palodžu)				X	
Pagrabstāvs					
Grīdas mitrā uzkopšana			X		

12. Pasūtītāja piezīmes:

- 12.1. Izpildītājs telpu uzkopšanas darba programmās iekļautos darbus pamatā veic saskaņā ar Pasūtītāja noteikto minimālo regularitāti vai pēc nepieciešamības arī biežāk;
- 12.2. Izpildītājs, tos darbus, kuriem regularitāte nav katru darbu dienu, veic piektdienās;
- 12.3. Pasūtītājs regulāri veiks katra uzkopjamā objekta telpu apsekošanu;
- 12.4. Līguma izpildes laikā Pasūtītāja uzkopjamo telpu platība var palielināties vai samazināties, tāpēc Izpildītājam finanšu piedāvājumā jānosaka viena kvadrātmetra uzkopjamās telpu platības izmaksas. Ja uzkopjamo telpu platība izmainās, ikmēneša pakalpojuma maksa tiks aprēķināta ņemot vērā Izpildītāja norādītās viena kvadrātmetra uzkopjamās platības izmaksas.

Pasūtītājs
Sabiedrisko pakalpojumu
regulēšanas komisija

Izpildītājs
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„RMB group”

